



## CITTÀ DI RAGUSA

[www.comune.ragusa.it](http://www.comune.ragusa.it)

### SETTORE IX

#### **DECORO URBANO, MANUTENZIONE E GESTIONE INFRASTRUTTURE**

P.zza San Giovanni - Tel. 0932 676563–Fax 0932 676557

E-mail [viabilita@comune.ragusa.it](mailto:viabilita@comune.ragusa.it)

### **OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE RELATIVO A LAVORO PUBBLICO CON IMPORTO PRESUNTO PRESTAZIONE INFERIORE A € 20.000**

Il Dirigente del Settore IX visti gli artt.17,comma 11 della Legge 109/94 e s.m.i., 50 e 62 DPR 554/99 ed il Regolamento Comunale approvato con delibera C.C. n° 66 del 08.11.2007

### **INVITA**

I soggetti di cui all'art.17 comma, 1 lett. d),e),f),g),g-bis) della Legge 109/94 e s.m.i. coordinata con le LL.RR.7/02,7/03,16/05 a presentare domanda di partecipazione alla selezione per l'affidamento dell'incarico per servizi tecnici professionali attinenti all'architettura e all'ingegneria di lavori pubblici sotto elencato:

Conferimento incarico professionale per redazione tipi di frazionamento con procedura PREGEO di n° 13 particelle censite al catasto terreni di Ragusa al fg.100 e 97	<b>€ 5.000,00</b>	1) - Redazione Elaborato grafico in cui si identificano le unità 2) - Presentazione atti agli Uffici Competenti fino al rilascio dell'avvenuto frazionamento
--	-------------------	---

Gli interessati, in possesso dei necessari requisiti professionali, dovranno far pervenire al seguente indirizzo: Città di Ragusa - UFFICIO PROTOCOLLO GENERALE DELLA CITTÀ DI RAGUSA Corso Italia n. 72, 97100 Ragusa, in busta chiusa e controfirmata nei lembi di chiusura, portante all'esterno l'indicazione del mittente e l'oggetto del servizio per cui si concorre **“Conferimento incarico professionale per redazione tipi di frazionamento con procedura PREGEO di n° 13 particelle relative al progetto di “Completamento via J.A. Spataro”** a Ragusa, la propria candidatura, unitamente al curriculum professionale ed all'offerta economica secondo quanto successivamente indicato. Saranno prese in considerazione soltanto le istanze pervenute

**entro le ore 12,00 del giorno 13 GIUGNO 2008**

Le candidature ricevute dopo la scadenza sopra indicata non saranno prese in considerazione. A tal fine farà fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'Ufficio Protocollo.

La candidatura dovrà essere formalizzata mediante la seguente documentazione:

**a) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**, sottoscritta a cura dell'interessato unitamente a fotocopia di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità ai sensi dell'art.38, comma 3 D.P.R. 445/2000. I partecipanti dovranno dichiarare in maniera completa i dati personali utili ai fini professionali, completi di indirizzo, recapito telefonico, telefax ed E-mail

**b) CURRICULUM PROFESSIONALE** comprovante un'effettiva competenza nel settore, nonché dichiarazione di incarichi professionali affidati dall'Ente nell'ultimo quinquennio con i relativi compensi professionali.

**c) OFFERTA ECONOMICA** (in busta chiusa a parte)

L'importo della prestazione professionale relativa è stata stimata insindacabilmente in € **5.000,00** inclusa IVA, CNPAIA. L'offerta economica dovrà essere formulata in percentuale di ribasso espressa in cifre e in lettere.

L'offerta dovrà essere sottoscritta dal candidato.

Il tempo fissato per l'esecuzione del servizio è di mesi tre (3) dalla consegna della documentazione inerente lo svolgimento dell'incarico ricevuto. Trascorso infruttuosamente detto termine, l'Amministrazione potrà procedere unilateralmente alla revoca dell'incarico.

**IL DIRIGENTE**

*( Ing. Michele Scarpulla )*